

指 定 管 理 業 務 評 価 結 果 書

1 施設の名称等

(1) 公の施設の名称	倉敷市ファッションセンター
(2) 指定管理者	所在地 倉敷市児島駅前1丁目46番地 名 称 一般社団法人倉敷ファッションセンター 代表者 理事長 河合 秀文
(3) 公の施設の所管部署	倉敷市商工労働部商工課
(4) 評価対象期間	令和6年4月1日から令和7年3月31日まで

2 総合評価結果

(1) 市の評価	今年度は「施設利用申請の受付・許可事務」「防災・救急体制」「清掃・衛生管理」に重点を置いて評価を行った。	総合評価
	「施設利用申請の受付・許可事務」については、電話や窓口、メール等の方法で仮予約を受け付けた後に書面で申請を受ける取り扱いをしており、利用者にとって利便性が高い。 「防災・救急体制」については、防災・救急対応マニュアルに基づき自衛消防隊が編成されており、緊急時の行動指針、役割分担、連絡体制等が職員間で共有されているとともに、テナント入居者が参加する消防訓練を年2回実施している。 「清掃・衛生管理」については、専門業者による定期清掃等を実施することで美観を保っており、消耗品も適宜補充している。また、台風シーズン前には敷地内側溝を予め清掃する等、季節に応じた対策もできている。 アンケート結果では、利用者満足度が総じて高く、施設・サービスともに高評価を得ている。 今後も引き続き、利用者・入居者に満足していただけるよう、快適で安心安全なサービスの提供に努めてもらいたい。	S

(2) 指定管理者の自己評価	地場産業の振興及び市民の文化交流の促進のため、協定書及び事業計画に基づき適切な管理運営を行った。また、アンケート調査や業務を通じて利用者ニーズを把握し、市民サービス向上に努めた。 繊維技術センターでは、専門員の技術向上・最新情報収集を目的に外部研修会等へ参加し、地場企業に情報提供を行った。設備機器利用や依頼試験、技術相談業務では、県内の試験機関と連携し、幅広い検査要望に応えることで、地場繊維産業の発展と存続のために努力した。また、地元企業や学生に向けた施設見学及び技術研修等を実施し、地場繊維産業の後継者育成にも努めた。 ギャラリー及びイベントホールの貸出業務では、利用者との利用日の調整、備品の貸出等きめ細かい対応を心掛け、利便性の向上に努めた。 自主企画事業については、コワーキングスペースの利便性向上に努めた。一般的なテレワークや打合せなどの利用に加えて、コンシェルジュ体制を構築して、移住・進出に関する支援メニューのワンストップ提供、利用者と地元企業とのビジネスマッチング、法人登記など創業のサポートなどに対応できるよう体制を整え、コワーキングスペースの機能を十分に発揮させられるよう管理運営を行った。
(3) アンケート結果の概要	総回答数は 113 件で、管理運営の項目（全体・応対・清掃・安全対策等）では、100%の回答者が「ほぼ満足」以上としているなど、全体として満足度は非常に高いと思われる。 また、各施設については、繊維技術センターでは、検査・期間・検査機器等全ての項目で「ほぼ満足」以上の回答比率が 100%、ギャラリー、イベントホールとも 100%と非常に高い評価となった。 また、各施設に対しての改善要望等の貴重な意見も頂戴しており、これらのアンケート結果を踏まえ、対応可能な改善点については自主的な改善に向けた努力を行う。

3 施設の利用状況

	名称	利用者数		特記事項
		今年度	前年度	
(1) 利用実績	繊維技術センター			
	依頼試験	291 件	226 件	約 29%増
	設備利用	176 件	175 件	約 1%増
	技術相談	45 件	44 件	約 2%増
	ファッションギャラリー	7,777 人	7,044 人	約 10%増
	イベントホール	3,109 人	2,454 人	約 27%増
	コワーキングスペース	658 人	501 人	約 31%増
	合 計	12,056 人	10,444 人	約 15%増
(2) 事業の内容	・ 繊維技術センター 地場繊維産業の技術力・品質向上を支援するため、繊維製品の試験・検査業務、技術相談、設備機器の開放を行う。 ・ ファッションギャラリー 市民の文化活動の発表の場としての貸出しや、繊維産業振興に資する研修会の実施により情報提供する。 ・ イベントホール 多種多様な交流が生まれるような催事空間としての貸出しや、繊維産業振興に資する研修会等の実施により情報提供する。 ・ コワーキングスペース コワーキングスペースとして、多様な立場の利用者と地場繊維企業との交流などから新しい価値を共に創造する場を提供する。			

4 収支

(1) 収入 (指定管理者の収入)	総額	28,969 千円
	市からの指定管理料（委託料）	22,414 千円
	利用料金	5,579 千円
	その他の収入	976 千円
(2) 支出 (指定管理者の支出)	総額	28,469 千円
	主な支出 人件費	19,153 千円
	光熱水費	1,990 千円

	修繕料	0 千円
	事務費	6 3 1 千円
	保険料	4 9 千円
	委託費	1 , 5 9 8 千円
	租税公課・消費税	2 , 1 1 1 千円
	雑費	1 , 0 7 7 千円
	コワーキング経費	1 , 8 6 0 千円