

指 定 管 理 業 務 評 価 結 果 書

1 施設の名称等

(1) 公の施設の名称	倉敷市市営駐車場
(2) 指定管理者	所在地 倉敷市白楽町 2 4 9 - 5 名 称 倉敷まちづくり株式会社 代表者 代表取締役 岡 莊一郎
(3) 公の施設の所管部署	建設局まちづくり部市街地開発課
(4) 評価対象期間	令和 6 年 4 月 1 日から令和 7 年 3 月 3 1 日まで

2 総合評価結果

(1) 市の評価	今年度は、利用者の安全対策に着目し評価を行った。 南海トラフ地震臨時情報発表を機に、社内の防災管理を見直すため、社員への研修実施や対応マニュアルの見直しを行った点は、利用者の安全確保を最優先とする姿勢の表れであり、高く評価できる。また、次年度に、更新された対応マニュアルの従業員への周知教育、事前の防災対策の強化に努めるという計画も、継続的な改善意識が感じられ、期待できる。 さらに、個人情報取扱い教育の内容を見直し、各駐車場での個人情報管理を徹底するという方針は、利用者のプライバシー保護に対する意識の高さを示すものであり、評価に値する。 これらの取組は、利用者の安全・安心を第一に考え、具体的な行動に結び付けていることを示すものである。 今後も、市営駐車場の利用者満足度向上に貢献することを期待する。	総合評価
		S

(2) 指定管理者の自己評価	市営駐車場の利用者の安心・安全を最優先事項とし、以下の取組を行いました。 1. 防災管理 南海トラフ地震臨時情報発表を受け、社内の防災管理を見直すため、管理者向け研修の実施や対応マニュアルの更新を行いました。これにより、従業員の防災意識の向上と地震発生時の迅速な対応や安全確保に向けた体制強化が図られました。次年度は、更新した対応マニュアルの周知教育を徹底するとともに、備蓄品の確認や避難訓練の実施など、より実践的な防災対策を強化し、駐車場利用者の安全確保に貢献できるよう努めます。 2. 個人情報の取り扱い 管理者への個人情報取扱い教育の内容を見直しました。これにより、個人情報保護意識の向上と適切な情報管理体制の構築が促進されました。次年度は、各駐車場での個人情報管理状況を定期的に監査し、従業員への継続的な研修を実施することで、より一層の個人情報保護体制を強化し、利用者の皆様に安心して駐車場をご利用いただけるよう努めます。 3. 施設の維持管理 駅前駐車場のグレーチング修繕、回転灯のセンサー交換、出口安全ミラーの追加設置、あちてらす倉敷駐車場の車両や歩行者向け注意喚起看板の追加設置、中央駐車場の天井や路面コンクリートの補修などを実施し、利用者の安全確保と快適性向上、ならびに駐車場施設の機能維持に努めました。次年度は、事後保全から予防保全によるメンテナンスへ転換し、施設の劣化を抑制しながら、施設の長寿命化を図るとともに安全性の更なる向上に努めます。 これらの取組により、市営駐車場の安全性と管理体制の向上に貢献できたと考えます。今後も更なる改善を目指して取り組んでまいります。
(3) アンケート結果の概要	利用者アンケートを令和7年3月1日から3月31日まで実施し、全体で1,053人から回答を得ている。すべての項目で昨年度と同様に95%以上の「満足・ほぼ満足」と評価を得ている。

3 施設の利用状況

	名称	今年度（台）	前年度（台）	差（台）
(1) 利用実績	市営駅前駐車場	134,947	132,839	2,108
	市営駅東駐車場	187,250	189,330	▲2,080
	市営あちてらす倉敷	164,449	159,078	5,371
	中央駐車場	253,745	254,376	▲631
	美観地区南駐車場	99,430	93,241	6,189
	美観地区東駐車場	51,331	49,829	1,502
	水島東栄町駐車場	23,738	23,760	▲22
	小計 7（主な駐車場）	914,890	902,453	12,437
	他 1 4 駐車場	167,855	147,496	20,379
	合計 2 1 駐車場	1,082,745	1,049,949	32,816
(2) 事業の内容	倉敷市市営駐車場 2 1 カ所の運営管理 ・ 利用料金の収受、利用者（減免利用者含む）等の応対 ・ 施設の安全管理、誘導案内、設備の維持管理			

4 収支

(1) 収入 (指定管理者の収入)	総額	4 1 3, 4 2 9 千円	「収入」の総額と「支出」の総額は金額を合わせる必要はありません。
	市からの指定管理料（委託料）	0 千円	
	利用料金	4 1 2, 5 2 7 千円	
	その他の収入	9 0 2 千円	
(2) 支出 (指定管理者の支出)	総額	3 9 7, 7 2 3 千円	「その他の収入」、「その他経費」が、「総額」の内訳として大きくなりすぎないようにしてください。
	主な支出		
	施設使用料	1 7 1, 3 8 7 千円	
	人件費	7 3, 4 8 3 千円	
	光熱水費	1 5, 8 8 1 千円	
	修繕・消耗品費	7, 0 9 2 千円	
	施設管理委託費	3 2, 9 6 8 千円	
	共益費等賃借料	2 3, 8 6 4 千円	
	その他経費	4, 9 8 0 千円	
	本社経費配分	6 8, 0 6 8 千円	