

## 実績報告書

令和 年 月 日

倉敷市長 様

(申請者)  
住 所 〒事業者名  
代表者職・氏名

令和 年 月 日付け商第 号で交付決定のあった事業について、令和6年度倉敷市高梁川流域圏創業者販売イベント出店支援補助金交付要綱第12条の規定に基づき、実績を報告します。

## 記

イベント名	
主催者名	
開催会場名 及び会場住所	
開催日時	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで 開催時間 時 分～ 時 分
出店の目的・目標	
来店客数/売上額	約 人 / 約 円
実施内容	・出店の様子や来店客の様子 ・出店目的・目標達成のため実際に行った取り組み等を記載して下さい。
事業の成果 及び 今後の取組	・イベントに出店したことで分かったこと ・よくできた点や改善が必要と思った点 ・今後工夫したいことや学びたいこと 等を記載してください。

## ○添付資料

経費明細（次ページ）事業実施の様子がわかる写真（2枚程度）領収書その他の補助対象経費の支払い及び  
内訳を証明する書類の写し作成したチラシ・販促物等の写し(購入時にポイントの付与があった場合は、  
ポイントの明細がわかる資料)特定創業支援等事業を受けたことの証明書  
(交付申請時未提出の場合)その他倉敷市が必要とする書類

## 経費明細（旅費を除く）

※内訳等には購入・依頼する物の名前・単価・個数を箇条書きで記入して下さい。（例：○○レンタル ●●円）

費目※	金額（税抜：円）	内訳等
出店料		
賃借料		
備品購入費		
消耗品費		
広報費		
保険料		
通信運搬費		
小計（A）		

## 経費明細2（旅費） ※手段を変えて乗り継ぐ場合は別の行に記載してください。

行程	金額	人数	手段	備考
発			<input type="checkbox"/> バス	
着			<input type="checkbox"/> 電車 <input type="checkbox"/> 新幹線	
発			<input type="checkbox"/> バス	
着			<input type="checkbox"/> 電車 <input type="checkbox"/> 新幹線	
発			<input type="checkbox"/> バス	
着			<input type="checkbox"/> 電車 <input type="checkbox"/> 新幹線	
発			<input type="checkbox"/> バス	
着			<input type="checkbox"/> 電車 <input type="checkbox"/> 新幹線	
小計（B）				

補助金額 （円）	, 000	(A+B) × 1/2 上限50,000円
-------------	-------	--------------------------

※補助金額について、1,000円未満は切り捨てます。

※補助対象経費、費目については「申請の手引き」を参照してください。